



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
3° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "L. CAPUANA"

Istituto ad indirizzo musicale

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di primo grado

Viale Santuccio (Ex V.le Lido) - 96012 Avola (SR) - Tel. 0931/318330

C.F. 92011930895 - E-mail: sric834001@istruzione.it - sric834001@pec.istruzione.it

Consiglio d'Istituto - Verbale n. 1 del 05/02/2024

Il giorno 5 Febbraio 2024 si riunisce alle ore 16:00, nell'aula della classe 2G del plesso centrale, il Consiglio d'Istituto del 3° I.C. "L. Capuana" per discutere e deliberare sui seguenti o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione programma annuale e.f. 2024
3. Variazioni al P.A. e.f. 2023
4. Approvazione progetto D.M. 65/2023 (Stem-PNRR) – inserimento PTOF
5. Decreto assunzione in bilancio progetto "Le discipline del futuro" – D.M. 65/2023
6. Criteri di selezione personale ATA per progetti PON/PNRR
7. Approvazione progetto Istruzione domiciliare classe IV primaria (da approvare anche in collegio)
8. Estensione regolamento disciplinare uscite didattiche alla primaria
9. Approvazione regolamento attività negoziale (aggiornamento al nuovo codice dei contratti – D.lgs. 36/2023)
10. Autorizzazione del C.I. al D.S. per affidamenti diretti di importo superiore a 10.000 euro e fino a 139.999 euro in coerenza al nuovo Regolamento attività negoziali e D.lgs. 36/2023
11. Criteri gestione esubero alunni iscritti nei plessi infanzia e primaria
12. Criteri per l'accesso al comodato d'uso degli strumenti musicali (integrazione regolamento corso musicale)
13. Aggiornamento Regolamento d'Istituto (eliminazione parti relative al COVID-19)
14. Delibera uscita anticipata (ore 13.00) giorno 8 febbraio e 27 marzo 2024
15. Varie ed eventuali

All'appello nominale risultano presenti i seguenti Sigg.:
Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Canino.

Componente genitori	Presenti	Assenti
BASILE IOLE	X	
BELLAFIORE SALVINA	X	
BIANCA MARIA CONCETTA		X
IURATO EMANUELE		X
MASUZZO MARTA		X
RAMETTA FRANCESCA		X
Componente docenti	Presenti	Assenti
ADRAGNA CECILIA	X	
COFFA ANNA	X	

FUSINA STEFANO	X	
INTURRI MARIA	X	
PASSARELLO VERA	X	
RISCICA CORRADINA	X	
SGANDURRA CARMELO	X	
TIRALONGO PAOLO	X	
Componente ATA	Presenti	Assenti
CANCEMI MARIA	X	
FICHERA SEBASTIANO	X	

punto I all'O.d.G.: *Lettura ed approvazione verbale precedente.*

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 1**

di approvare il verbale n.7 del 29/11/2023.

Si esamina il **punto II** all'O.d.G.: *Approvazione programma annuale e.f. 2024*

Il Presidente cede la parola al DSGA, Dott.ssa Giovanna Campisi, invitata a partecipare alla seduta, la quale fa presente che il Programma annuale per l'e.f. 2024 è stato sottoposto all'esame della Giunta Esecutiva in data 08.01.2024 e che il programma annuale e la relazione illustrativa, sono stati sottoposti all'esame dei revisori dei conti che hanno emesso il parere favorevole di regolarità con verbale n.1/2024 del 25.01.2024; il DSGA procede sottoponendo all'esame del Consiglio la Relazione Illustrativa al Programma Annuale 2024, predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:

Programma Annuale (Mod. A);

Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);

Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);

Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);

Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Programma Annuale 2024

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 2**

l'approvazione del Programma Annuale 2024 per un totale a pareggio fra entrate e spese di € 278.389,53.

Si esamina il **punto III** all'O.d.G.: *Variazioni al P.A. e.f. 2023*

La Dott.ssa Giovanna Campisi sottopone all'esame del Consiglio d'Istituto la variazione di bilancio n. 5 al P.A. 2023 alla data del 22.12.2023 per accertamenti non destinati, corredata dal Mod. G, che riporta le singole schede finanziarie che vengono variate, dal Mod. F che è la risultante modifica intervenuta sul Bilancio 2023 a seguito di tale variazione e del relativo decreto. Il DSGA fa presente al Consiglio che, in virtù dell'art.10 comma 6 del D.I. 129/2018, il termine ultimo per l'approvazione delle variazioni di bilancio e.f. 2023 è il 30. 11.2023, in quanto durante l'ultimo mese dell'esercizio finanziario non possono essere apportate variazioni al programma, salvo casi eccezionali da motivare, come nel caso della variazione di bilancio sottoposta all'esame del consiglio trattandosi di finanziamenti riscossi nel mese di dicembre 2023 e non previsti. VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.7 di cui al verbale n. 1 del 31.01.2023; VISTO l'art. 10 comma 3 e comma 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018; CONSIDERATO CHE occorre modificare il Programma Annuale E.F. 2023 per garantire la realizzazione del medesimo programma in relazione anche all'andamento del funzionamento amministrativo e didattico generale e a quello attuativo dei singoli progetti,

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 3**

l'approvazione della variazione n 5 del 22.12.2023 al P.A. E.F. 2023.

Si analizza il **IV punto** all'O.d.G.: *Approvazione progetto D.M. 65/2023 (Stem-PNRR) – inserimento PTOF*
il D.S. illustra in dettaglio il progetto “LE DISCIPLINE DEL FUTURO” relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 65/2023). ➤ LINEA DI INTERVENTO A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM ➤ LINEA DI INTERVENTO B: Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti. Trattasi di un’azione di integrazione, all’interno del curriculum scolastico, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. L’importo totale richiesto per il progetto è di 123.180,57 euro.

**Il Consiglio d’Istituto
delibera all’unanimità
con atto n. 4**

l’approvazione del progetto relativo al quarto punto all’O.d.G. ed il suo inserimento nel PTOF.

Si esamina il **V punto** all’O.d.G.: *Decreto assunzione in bilancio progetto “Le discipline del futuro” – D.M. 65/2023*
Il D.S. propone l’assunzione e l’inserimento nel Programma annuale per l’esercizio finanziario 2024 dei fondi relativi al PNRR codice avviso M4C1I3.1-2023-1143. Si procede alla votazione sul punto V all’ordine del giorno.

**Il Consiglio d’Istituto
delibera all’unanimità
con atto n. 5**

l’assunzione in bilancio del progetto “*Le discipline del futuro*” – D.M. 65/2023

Si esamina il **punto VI** all’O.d.G.: *Criteri di selezione personale ATA per progetti PON/PNRR*

Si discute sui criteri da adottare e, dopo un’ approfondita analisi, i presenti convergono sulla seguente soluzione:

PER GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- (A) Numero di esperienze pregresse analoghe PON/PNRR/FESR (5 p per ogni esperienza per un max di 25 punti);
- (B) Anzianità di servizio nel ruolo (5 p per ogni anno di esperienza per un massimo di 50 punti)
- (C) Certificazioni informatiche possedute a seguito di esami (5 p per ogni esperienza per un max di 25 punti).
- (D) Corsi di informatica frequentati – attestato di frequenza (3 p per ogni esperienza per un massimo di 9 punti)
- (E) Altri corsi di formazione erogati da Enti/Università/Istituzioni quali USP, USR, Ministero (2 p per ogni esperienza per un massimo di 6 punti)

PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

- Disponibilità a ricoprire l’incarico
- Anzianità di servizio (1 p per ogni anno di ruolo per un massimo di 20 punti)

**Il Consiglio d’Istituto
delibera all’unanimità
con atto n. 6**

la ratifica relativa al punto VI dell’ordine del giorno.

Si esamina il **punto VII** all’O.d.G.: *Approvazione progetto Istruzione domiciliare classe IV C primaria (da approvare anche in collegio)*

Il Dirigente scolastico presenta al Consiglio il documento relativo al progetto d’istruzione domiciliare rivolto ad un alunno di una classe IV C della SCUOLA PRIMARIA (docente referente: ins. Scarso Daniela). L’istruzione domiciliare verrà impartita, in orario aggiuntivo all’orario scolastico, dal docente referente per n° 5 ore settimanali. La durata del progetto (orientativamente 45 ore) dipenderà dal decorso della patologia e dalle terapie domiciliari e ospedaliere dell’alunno impossibilitato alla frequenza scolastica per un periodo superiore ai trenta giorni (anche non continuativi) fino all’effettivo rientro a scuola. Il suddetto progetto dovrà essere approvato anche in sede tecnica, in occasione del Collegio dei docenti.

**Il Consiglio d’Istituto
delibera all’unanimità
con atto n.7**

l’approvazione del progetto d’istruzione domiciliare relativo al punto VII all’O.d.G.

Si esamina il **punto VIII** all'O.d.G.: *Estensione regolamento disciplinare uscite didattiche alla primaria*

Il Dirigente scolastico propone al Consiglio la variazione dell'art.12 ("comportamento dello studente") del Titolo V - Regolamento dei viaggi d'istruzione – integrato nel regolamento d'istituto. In seguito a confronto, si decide di adottare il provvedimento solo per le classi IV e V della scuola primaria. Si riporta l'estratto dell'articolo 12 del regolamento con la variazione inserita (in grassetto e sottolineata):

*“Solo gli alunni che mantengono un comportamento disciplinato e rispettoso sono idonei a partecipare a visite guidate e viaggi di istruzione organizzati dalla scuola. Prima dell'approvazione della partecipazione al viaggio, saranno effettuati controlli sulle note disciplinari degli studenti. **Gli alunni con più di una nota disciplinare non saranno ammessi, anche se impartite dopo il versamento della quota di partecipazione.** Infatti, l'obiettivo principale dei viaggi di istruzione è l'arricchimento dell'esperienza educativa degli studenti. La partecipazione di alunni con note disciplinari e con comportamenti problematici potrebbe influire negativamente sull'esperienza di apprendimento degli altri partecipanti e rappresentare anche un rischio per la sicurezza ed il benessere del gruppo. Questa regola sarà applicata in maniera equa per tutti gli alunni candidati a partecipare. Non saranno effettuati discriminazioni basate su razza, religione, genere o altre caratteristiche personali. Questo regolamento sarà comunicato chiaramente agli studenti, ai loro genitori o tutori legali al momento della pianificazione del viaggio di istruzione. La scuola si riserva il diritto di rivedere e aggiornare questo regolamento in base alle esigenze e alle circostanze che potrebbero verificarsi durante l'anno scolastico”.*

Il regolamento aggiornato verrà quindi ripubblicato nella sezione PTOF 2023-24 del sito web dell'istituto.

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 8**

l'estensione del regolamento disciplinare relativo alle uscite didattiche alla scuola primaria (classi IV e V).

Si esamina il **punto IX** all'O.d.G.: *Approvazione regolamento attività negoziale (aggiornamento al nuovo codice dei contratti – D.lgs. 36/2023)*

Il D.S. illustra il format relativo al nuovo codice dei contratti (**REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA ai sensi del nuovo codice dei contratti di cui al D.Lgs.36/2023 e periodo transitorio dal 1 luglio 2023**).

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 9**

la ratifica del documento relativo al punto 9 all' O.d.G.

Si esamina il **punto X** all'O.d.G.: *Autorizzazione del C.I. al D.S. per affidamenti diretti di importo superiore a 10.000 euro e fino a 139.999 euro in coerenza al nuovo Regolamento attività negoziali e D.lgs. 36/2023*

Il D.S. aggiorna il Consiglio che la soglia per affidamenti diretti di importo superiore a 10000 euro è pari a 139999 euro.

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 10**

l'autorizzazione al D.S., in coerenza al nuovo Regolamento attività negoziali e D.lgs. 36/2023, per affidamenti diretti di importo superiore a 10.000 euro e fino a 139.999 euro.

Si esamina il **punto XI** all'O.d.G.: *Criteri gestione esubero alunni iscritti nei plessi infanzia e primaria*
Il D.S. presenta la proposta per la gestione dei casi di esubero degli alunni iscritti nei plessi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, che viene riportata di seguito:

Regolamento distribuzione alunni scuola infanzia o primaria nei plessi – Delibera del Consiglio d'Istituto

Art 1

Il presente regolamento si applica in caso di esubero di iscritti in uno dei plessi di scuola dell'infanzia o primaria, laddove non esistano le condizioni logistiche e di sicurezza per l'accoglienza di tutti i richiedenti.

Art 2

- Nella situazione di cui all'art 1, si procederà a rilevare, nel plesso in cui si è verificato l'esubero:
 1. Nel complesso il numero di alunni e di alunne
 2. I livelli di apprendimento in uscita dalla scuola primaria (parametro che si aggiunge nel caso della formazione di prime classi di scuola primaria)
 3. Il numero degli alunni anticipatari
 4. Il numero degli alunni non italofofoni
 5. Il numero di eventuali alunni diversamente abili
- Successivamente si prenderà in esame ciascun plesso, fotografando la situazione dei richiedenti rispetto ai parametri di cui sopra
- Si stabilirà la quota di alunni di ciascuna tipologia di cui ogni plesso necessita affinché si raggiunga l'equilibrio generale
- Si procederà a sorteggio pubblico, ai fini del riequilibrio degli alunni nei plessi, in coerenza con quanto deliberato circa la formazione delle classi / sezioni prime
- Si inviteranno i genitori ad esprimere la preferenza per le insegnanti di sezione (se, all'equilibrio, si formano almeno n.2 classi nel plesso)

Questa soluzione prevede, in caso di esubero dovuto a problematiche logistiche, una redistribuzione degli alunni negli altri plessi dell'istituto comprensivo. Si apre il dibattito sul punto in questione e le insegnanti Riscica e Coffa propongono invece la soluzione che prevede il trasferimento in blocco degli esuberanti presso un altro plesso che abbia gli spazi idonei ad accogliere gli studenti. Ci si confronta e prevale la proposta del D.S., garantendo però la priorità alle famiglie che hanno già altri figli frequentanti lo stesso plesso: l'alunno/a in questione sarà pertanto fuori dal sorteggio e sarà inserito d'ufficio nella classe in formazione del plesso.

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità con atto n. 11

i criteri di gestione dell'esubero di alunni iscritti nei plessi infanzia e primaria.

Si esamina il **punto XII** all'O.d.G.: *Criteri per l'accesso al comodato d'uso degli strumenti musicali (integrazione regolamento corso musicale)*

Il D.S. illustra il documento che viene di seguito riportato:

Modifica / integrazione art 17

La cessione degli strumenti musicali in comodato d'uso agli alunni che ne fanno richiesta seguirà i seguenti criteri:

- Iscrizione al primo anno del corso musicale
- Indicatore della situazione economica rispetto alla quale redigere apposita graduatoria

La cessione agli alunni delle classi seconde e terze potrà essere autorizzata alle seguenti condizioni

- Alunni interni all'Istituzione scolastica che abbiano beneficiato del comodato d'uso durante il precedente anno scolastico
- Alunni provenienti da altro istituto in possesso dell'idoneità al corso di indirizzo musicale con ISEE inferiore a 15.000 euro, eventualmente da inserire in una graduatoria separata di aspiranti

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 12**

l'approvazione dei criteri per l'accesso al comodato d'uso degli strumenti musicali (integrazione regolamento corso musicale).

Si esamina il **punto XIII** all'O.d.G.: *Aggiornamento Regolamento d'Istituto (eliminazione parti relative al COVID-19)*
Considerata la fine dell'emergenza pandemica, il D.S. propone l'aggiornamento del regolamento d'Istituto eliminando le sezioni sulle procedure di sicurezza e di gestione relative al COVID-19.

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 13**

la ratifica relativa al punto XIII dell'ordine del giorno.

punto XIV all'O.d.G.: *Delibera uscita anticipata (ore 13.00) giorno 8 febbraio e 27 marzo 2024*

Il D.S., tenendo conto delle esigenze legate agli eventi previsti nella comunità cittadina per queste due giornate prefestive, propone l'uscita anticipata delle classi alle ore 13:00.

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 14**

la ratifica relativa al punto XIV dell'ordine del giorno.

punto XV all'O.d.G.: *Varie ed eventuali*

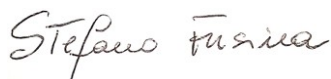
Interviene il prof. Tiralongo presentando una proposta di variazione per il viaggio d'istruzione previsto per le classi terze della scuola secondaria di primo grado. Avendo raccolto le istanze da parte di molte famiglie, considerato l'alto costo del viaggio in Toscana, tenuto conto delle esigue adesioni finora pervenute, il prof. Tiralongo, di concerto con la Commissione viaggi, propone la soppressione del viaggio d'istruzione in Toscana e la sua sostituzione con quello in Calabria (durata 4 giorni, costo sui 350 euro). Il prof. Tiralongo riferisce inoltre che la Commissione viaggi è già al lavoro ed ha già contattato le agenzie turistiche per gli adempimenti del caso.

**Il Consiglio d'Istituto
delibera all'unanimità
con atto n. 15**

la soppressione del viaggio d'istruzione in Toscana per le classi terze della scuola secondaria di primo grado e la sua sostituzione con quello in Calabria.

Esauriti gli argomenti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 19:30.

Il Segretario del Consiglio di Istituto
Prof. Stefano Fusina



Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.ra Iole Basile

